



Istituto Tecnico Statale "Michelangelo Buonarroti"

Settore Tecnologico- indirizzi : Costruzioni ambiente territorio - Sirio serale
Costruzioni ambiente territorio articolazione "Geotecnico"
Chimica , Materiali e Biotecnologie articolazione "Biotecnologie sanitarie"
Agraria, agroalimentare, agroindustriale
Settore economico- indirizzi: Turismo - Amministrazione finanza e
Marketing articolazione "Relazioni Internazionali per il marketing "
Centro AICA ECDL, ECDL CAD. Centro TRINITY



**Museo
"Michelangelo"**
riconoscimento
regionale
L. R. 12/2005

Trasparenza

L'attività amministrativa dell'istituto Buonarroti persegue i fini determinati dalla legge 241/90 ed è ispirata a criteri di economicità, efficacia e pubblicità secondo le seguenti modalità :

- pianificazione delle procedure ,
- approvvigionamenti just in time,
- manutenzione in tempo zero,
- aggiornamento del personale in materia di accesso agli atti , nel rispetto della privacy,
- redazione del DPS ,
- semplificazione delle procedure e modulistica apposita ,
- comunicazione capillare verso l'interno e verso l'utenza ed il territorio,
- comunicazione con i genitori attraverso strumenti tradizionali ed attraverso il sistema telematico scuola net ove gli interessati – dotati di PW – possono seguire la frequenza ed il profitto dei propri figli ,
- utilizzo dell'albo pretorio on line per la diffusione di documenti di evidenza pubblica,
- pubblicazione sul sito in apposito omonimo spazio del POF e della Carta dei servizi ,

Salvo delega ,espressamente riportata nella procedura , il responsabile del procedimento amministrativo è il dirigente scolastico pro tempore .

Per ciascun tipo di procedimento, ove non già direttamente disposto per legge o per regolamento, lo stesso riporta il termine entro cui deve concludersi. Tale termine decorre dall'inizio di ufficio del procedimento o dal ricevimento della domanda se il procedimento è ad iniziativa di parte. In mancanza di indicazione specifica il termine è di trenta giorni.

La concessione di libri in comodato d'uso e le altre agevolazioni previste dal POF sono pubblicate all'albo in una con le modalità di accesso - si confronti il foglio iscrizioni e il bando libri in comodato d'uso per le modalità di accesso - .

L'avvio di procedura – salvo casi d'urgenza che richiedono il preavviso telefonico , secondo il DPS in vigore – è regolamentato dal capo III della L 241/90.

L'accesso ai documenti amministrativi è regolato dal capo V della l 241/90.

Caserta , 13/02/2013
Prot 833/T

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Antonia Di Pippo